

2021年度新職員採用案内

(株)生態計画研究所は、生きものと人との共生社会の実現を目指し、科学的な視点に基づいて、生物多様性の保全と環境教育の推進に貢献する社会的事業を行い、全国13ヶ所(都内6ヶ所)の宿泊型の環境教育施設を管理運営していますが、環境コンサルティングや調査業務の拡大に伴い、下記の要領で職員を募集いたします。

1. 募集職種 A: 解説員・研究員(若干名)

2. 勤務先 A: 当社、山梨事業所(山梨県早川町)「南アルプス生態邑」
南アルプス邑野鳥公園 および 光源の里温泉 ヘルシー美里 <http://www.hayakawa-eco.com/>

3. 雇用形態 A: 職員(1年目は契約社員、2年目より適正に応じて正職員への登用あり)

4. 業務内容 ●給与: 当社規定による(通勤手当・住宅手当・役職手当あり)
●勤務日: 週5日40時間
●福利厚生: 社会保険完備、各種研修、退職金積立、テレワーク勤務制度、定期健康診断他
(詳細は当社採用情報ホームページをご覧ください。 <http://www.eco-plan.jp/>)

- 生物多様性と生態環境の保全
- 環境教育と自然解説、展示・教育開発
- 自然と強制する地域・コミュニティづくり
- 自然を通じた子育て支援・幼児教育
- 社会のサステナビリティに貢献する企業への支援
等に関する調査・研究、計画・実施、管理・運営、コンサルティングなど



5. 応募条件 年齢20歳以上、学歴、職歴、性別、国籍など不問。
(1) 2021年5月からの勤務が可能なおこと。
希望がある場合には、それ以前からの就業も可能。
(2) 心身共に健康で、喫煙習慣が無いこと。
(3) コミュニケーション能力、コーディネート能力、事務能力のある方。
(4) 職務に求められる知識・経験、専門性のある方を優遇します。

6. 応募方法 以下の書類を当社企画管理部まで、必ず書面で送付してください。 ※データ送付不可

- (1) 履歴書 ・市販の用紙や既存のフォーマットに必要事項を自筆したもの。
・募集職種の希望、メールアドレス、携帯番号を明記してください。

(2) 自己紹介書類

- ①志望動機: 当社を志望した理由と人生の目標、希望職種、希望勤務地等
②経歴書: 活動実績、実務経験、専門知識・技能、発表論文等を時系列に
③課題レポート: テーマは、「生物多様性の保全と環境教育」、「自然と共生する地域づくり」、「自然を通じた子育て支援・幼児教育」、「社会のサステナビリティに貢献する企業支援」のいずれかを選択してください。
・A4版の用紙をタテに使用し、横書きで記述してください。
・文書作成ソフト使用可。手書きでも可。
・①と③は1枚以内に収めてください。②は枚数制限なし。既存資料等の添付も可。
④応募書類は、返却いたしません。個人情報保護法に基づき管理いたします。
⑤応募書類送付締切: 2021年 3月31日(水) 必着



詳しくはこちら

7. 提出先 〒189-0013 東京都東村山市栄町 2-28-5 小河原ビル 3F
株式会社 生態計画研究所 企画管理部 河野
問い合わせ先: お問い合わせフォームよりお願い致します。

8. 選考方法 応募書類による書類選考を行い、合格者には 2021年4月2日(金) までに通知し、以後、面接等の次の選考に進んで頂きます。(メールにてお知らせします。)
※大変申し訳ありませんが、不合格者には通知いたしません。